

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı kararının ekinde yer alan yükseköğretim programlarına devam eden ve bu programlardan mezun olanlarla, yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup da adı geçen karar ekindeki programlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan adaylar için Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde açılan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılmasına ve uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; Öğretmen Adaylarının Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge ve bu Yönerge doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında 28/7/1998 tarihinde imzalanmış Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Koordinasyon ve İşbirliği Protokolü ile Yükseköğretim Kurulu'nun 25/11/2015 tarihli ve 75850160-104.01.07.01/64966 sayılı yazısına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Aday: Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran ilgili lisans programlarının öğrencilerini ve mezunlarını,

b) Alan: Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı kararının ekinde ve buna ilave olarak Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla, bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,

c) Alan Eğitimcisi: Doktorasını ve/veya doçentliğini, ilgili bilim alanının eğitimi ve öğretimi (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi, din eğitimi vb.) üzerine almış ve/veya ilgili alanın eğitimine ilişkin tez yönetmiş, projeler yapmış

ve akademik yayınlar yapmış öğretim üyesini,

ç) Alan Fakültesi/Yüksekokulu: Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı kararı ekinde ve buna ilave olarak Ağustos 2014 tarihli ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan alanlarda lisans eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,

d) Bölüm: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümünü,

e) Dersler: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersleri,

f) Fakülte: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Fakültesini,

g) Fakülte Yönetim Kurulu: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulunu,

ğ) Komisyon: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğrenci İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Eğitim Fakültesi, Edebiyat Fakültesi ve Fen Fakültesi Dekanlarından oluşan Komisyonu,

h) MEB: Milli Eğitim Bakanlığı'nı,

ı) Meslek Bilgisi Dersleri: Bütün öğretmenlik alanlarında öğretmenlik mesleği ile ilgili ortak olan meslek derslerini,

i) Öğrenci: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,

j) Program: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

k) TTKB: Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nı,

l) Üniversite: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Yerleştirme, Dersler ve Program Süresi

Programlara başvuru

MADDE 5 – (1) Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan, Üniversitenin lisans programlarına devam edenlerle açık öğretim ve uzaktan öğretim yoluyla sunulan lisans programlarına devam eden öğrenciler ve yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar Komisyon tarafından belirlenecek alanlar ve kontenjanlar dahilinde başvurularını yapabilirler. Mezun olanların oranı toplam kontenjanın %25'ini geçemez.

(2) Programa başvuran öğrenciler, program açılan alanlar itibariyle fiziki imkanlar ve insan kaynaklarının kapasitesi, eğitim ve öğretimin niteliği göz önünde bulundurularak akademik ortalama esas alınarak belirlenen alanlarda sertifika programına yerleştirilirler.

(3) Öğrencinin devam ettiği ya da mezun olduğu ana dal lisans programı, program

açılan alanlar içinde yer almıyorsa ve öğrenci pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılan bir lisans programında çift ana dal yapıyor ya da yapmışsa, çift ana dal yaptığı alandan programa başvurabilir. Öğrencinin kayıtlı olduğu ana dal lisans programı ile çift ana dal yaptığı lisans programının ikisi de TTKB tarafından hazırlanan çizelgede yer alıyorsa, her iki programdan birini tercih ederek programa başvurabilir.

Programa kayıt için gerekli belgeler

MADDE 6 – (1) Programa kayıt için gerekli belgeler şunlardır:

- a) Başvuru dilekçesi,
- b) Halen lisans öğrencisi olanlar için öğrenci belgesi; lisans mezunları için onaylı mezuniyet belgesi ya da diploma (Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanların diplomalarının denkliği, kayıt sırasında belgelendirilmelidir),
- c) Onaylı lisans not durum belgesi,
- ç) Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslını ibraz etmek kaydıyla),
- d) İki adet vesikalık fotoğraf,
- e) Öğrenim ücretinin Üniversite tarafından belirlenen ilk taksitinin banka hesabına yatırıldığına dair banka dekontu,
- f) Üniversite tarafından istenebilecek diğer belgeler.

Dersler ve programın süresi

MADDE 7 – (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı dersleri, Ek-1 ve Ek-2’de yer almaktadır. Programda Ek-1 ve Ek-2’de yer almayan bir ders açılmaz. Bütün alanlarda ortak olan öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde, farklı alanlardaki öğrenciler aynı şubelerde öğrenim görebilirler. Alan eğitimi ve öğretimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Öğretmenlik Uygulaması) şubeler, alanlara göre veya ihtiyaç duyulduğunda yakın alanlar birleştirilerek oluşturulabilir.

(2) Pedagojik formasyon eğitimi programının eğitim süresi iki yarıyıldır. Dersler, iki yarıyla bölünerek ve bir eğitim-öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde yürütülür. Bir dönemde yedi haftadan az olmamak kaydıyla yoğunlaştırılmış program da uygulanabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Fakülte Yönetim Kurulu

MADDE 8 – (1) Fakülte Yönetim Kurulu, Komisyon tarafından belirlenen alanlar ve kontenjanlarla ilgili olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarını da dikkate alarak, programda yer alan

dersleri verecek öğretim üyelerinin görevlendirilmelerini sağlamak,

b) Alanlara ait kontenjanlarda boşluklar olması halinde, alanlar arasında kontenjan aktarımı yapmak,

c) Programın yürütülmesinde görevlendirilecek öğretim elemanları ve personelle birlikte Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili işlemleri yürütmek,

ç) Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda Rektörlük, Alan Fakülteleri ve Yüksekokullarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik Formasyon Birimi

MADDE 9 – (1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, Fakülte Dekanı tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür. Bu birim; bir dekan yardımcısı başkanlığında eğitim bilimleri bölüm başkanı ile doktorası ya da doçentliği eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme alanından olan bir öğretim üyesinden oluşur. Dekan yardımcısı, programın idari ve mali; eğitim bilimleri bölüm başkanı ise, akademik konularındaki koordinatörüdür. Birimin sekretarya işleri için de yeterli sayıda personel görevlendirilir.

(2) Birimin görevleri şunlardır:

a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek,

b) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek,

c) İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

ç) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,

d) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak,

e) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,

f) Uygulamalar için Valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte Dekanlığa başvurmak,

g) Dekanlık tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

Derslerin yürütülmesi

MADDE 10 – (1) Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, Üniversitenin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına belirlenen öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

(3) Programa başlayanlar, her dönemin ilk haftası içinde, o dönemde pedagojik formasyon eğitimi programı kapsamındaki bazı derslerden muaf olmak için başvuruda bulunabilir. Muaf olunan dersler için öğrencilere ayrıca ücret iadesi yapılmaz.

(4) Özel öğretim kurumlarında veya MEB'e bağlı okullarda bir öğretim yılından az olmamak kaydıyla öğretmenlik yaptığını belgeleyenler, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir. Ayrıca, pedagojik formasyon derslerinin alındığı dönemde MEB'e bağlı okullarda ücretli öğretmenlik, özel öğretim kurumlarında sözleşmeli öğretmenlik veya Diyanet İşleri Başkanlığı'na bağlı olarak Kur'an Kursu Öğreticiliği yapmakta olanlar, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir.

(5) Programda aldığı dersleri, öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan öğrencilere, Üniversitenin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(6) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurularını durumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(7) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.

(8) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(9) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

(10) Üniversitenin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanırlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtımı

Öğrenim ücreti

MADDE 11 – (1) Programa kaydolanaından alınacak ücret, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ile 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazete’de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir.

(2) Öğrenim ücreti, Üniversite tarafından belirlenecek taksitler halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise Üniversitenin belirleyeceği tarihlerde ödenir.

(3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir.

(4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle, bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler.

Katkı paylarının dağıtımı

MADDE 12 – (1) Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, Üniversitenin Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü’nün usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 13 – (1) 07/07/2010 tarihli ve 424/2 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen “Muğla Üniversitesi Pedagojik Formasyon Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge, 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren uygulanmak üzere Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK 1: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

EK 2: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

EK 1: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Dersleri

Teorik Dersler	AKTS		
Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	0	2
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
Eğitim Psikolojisi	2	0	2
Sınıf Yönetimi	2	0	2
Seçmeli Ders I	2	0	2
Seçmeli Ders II	2	0	2
Dönem Toplamı	14	0	14
Uygulamalı Dersler			
Özel Öğretim Yöntemleri	2	2	3
Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
Dönem Toplamı	6	10	11
Genel Toplam	20	14	25

EK 2: Önerilen Seçmeli Dersler Listesi

Seçmeli Ders I Grubu		Seçmeli Ders II Grubu	
Eğitimde Araştırma	2-0-2	Rehberlik	2-0-2
Eğitimde Program Geliştirme	2-0-2	Eğitimde Teknoloji Kullanımı	2-0-2
Eğitim Tarihi	2-0-2	Eğitim Felsefesi	2-0-2
Eğitim Sosyolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Tarihi	2-0-2
Gelişim Psikolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2-0-2
Öğretmenlik Meslek Etiği	2-0-2	Karakter ve Değerler Eğitimi	2-0-2
Yaşam Boyu Öğrenme	2-0-2	Özel Eğitim	2-0-2
Bireyselleştirilmiş Öğretim	2-0-2	Bilgisayar Destekli Öğretim	2-0-2